Zentrale Dienste
Organisation | Personal | Services

Anforderungsprofil

Position / Einsatzbereich

Bezirkssozialarbeit
Sachgebiete ASD Süd und ASD Angeln

Stelleninhalt

- Allgemeine Beratung von Kindern, Jugendlichen, jungen Volljährigen und Familien in allen Lebens- und Erziehungsfragen nach den Maßgaben des SGB VIII vornehmen
- Familien- und Vormundschaftsgerichtshilfe sowie Jugendgerichtshilfe leisten
- Hilfen zur Erziehung für Kinder, Jugendliche und junge Volljährige nach dem SGB VIII vorbereiten und begleiten
- Hilfen für seelisch behinderte Kinder, Jugendliche und junge Volljährige einleiten und gewähren
- Mit allen Institutionen der sozialen Hilfen einschl. Schule und Polizei zusammenarbeiten
- Schutzauftrag bei Kindeswohlgefährdung gem. § 8a SGB VIII sicherstellen
- Pflegefamilien begleiten und betreuen
- An der Telefonbereitschaft des Sozialen Dienstes teilnehmen und die damit verbundenen Aufgaben zur Gefährdungsabwehr bei Kindeswohlgefährdung wahrnehmen
- An der Rufbereitschaft teilnehmen
- Praktikant*innen anleiten

Entgeltgruppe: S 14 TVöD

Zentrale Dienste
Organisation | Personal | Services

Stand: 03.01.2023
Stellen: ASD
Verfahrens-Nr: 3/2023

1. Zugangsqualifikation(en): (Die Erfüllung einer der genannten Qualifikationen ist für eine Zulassung zum Verfahren ausreichend)	
• Bachelor of Arts Soziale Arbeit bzw. Dipl.-Sozialpädagog*in mit staatl. Anerkennung • Fachhochschul-/Bachelor-/Masterstudium mit sozialwissenschaftlicher, pädagogischer oder psychologischer Ausrichtung mit gleichwertigen Fähigkeiten und den Tätigkeiten von Sozialarbeiter*innen bzw. Sozialpädagog*innen mit staatlicher Anerkennung entsprechenden Erfahrungen (z. B. Studiengänge Pädagogik, Erziehungswissenschaften bzw. Kindheitspädagogik, Bildung und Erziehung im Kindesalter, Frühpädagogik, Heil-/Sonderpädagogik, pädagogische Psychologie) Bewerbende ohne staatliche Anerkennung kommen nur mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung in Betracht.	**A**

2. Fachkenntnisse/fachliche Erfahrungen: (Inhalt, Qualität)	
• Kenntnisse im SGB VIII	**

3. Führungskenntnisse/Führungserfahrungen:	
keine	

4. Besonders zu berücksichtigende Kriterien: (aus dienstlichen Beurteilungen oder Zeugnissen, Definitionen s. u.)	
• Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein	**
• Soziale Kompetenz gegenüber Dritten	**
• Arbeitsqualität	**
• Kommunikation	***

5. Besondere Anforderungen:	
• Fahrerlaubnis Klasse B	**A**
• Flexibilität hinsichtlich der Arbeitszeitverteilung	***
• Systemisches Denken und Handeln	**

Legende: **A = Ausschlusskriterium** ***** = außerordentlich wichtig** **** = wichtig** *** = wünschenswert**

6. Bemerkung(en):
• Diese Stellen sind teilbar, sofern eine ganztägige Besetzung durch Job-Sharing sichergestellt ist. Dabei sind wir bemüht, die dienstlichen und persönlichen Belange in Einklang zu bringen. • Es wird eine aussagekräftige Bewerbung erwartet, die sich mit den einzelnen in diesem Anforderungsprofil geforderten Voraussetzungen auseinandersetzt, so dass aufgrund der Bewerbung die Erfüllung des Anforderungsprofils ohne weitere Unterlagen geprüft werden kann.

Definitionen zu den Begriffen unter den besonders zu berücksichtigenden Kriterien

Leistungsbereitschaft und Initiative

(z. B. Einsatzfreude, Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben und Funktionen, Bereitschaft zur Mitwirkung in Arbeitsgruppen, Projekten pp. soweit möglich, Serviceorientierung)

Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein

(z.B. Einhaltung und Ausschöpfung des Verantwortungsbereichs, Bereitschaft für eigene getroffene Entscheidungen und die anderer einzustehen, Wahrnehmung von Verantwortung/Mitverantwortung, Eigenständigkeit, Entschlusskraft, Veränderungsbereitschaft)

Intellektuelle Fähigkeiten

(z.B. Auffassungsgabe, Analytik, Denk- und Urteilsfähigkeit, Folgenabwägung, Folgerungen, Veränderungsfähigkeit, Kreativität, strategische Kompetenz, Ausrichtung auf die Zukunft)

Soziale Kompetenz gegenüber Dritten

(z.B. Verhalten, Empathie, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Motivation, laterales Führen, Fähigkeit zum Unterweisen, Teamfähigkeit, Achtsamkeit/Aufmerksamkeit Dritten und sich selbst gegenüber)

Arbeitsqualität

(z.B. Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Fachwissen, wirtschaftliches Handeln)

Messbare Leistung

(z.B. Arbeitsmenge, Fallzahlen, Termintreue, formale Arbeitsqualität)

Kommunikation

(z.B. Ausdruck mündlich, Ausdruck schriftlich, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft, Informationsverhalten vollständig, adressatengerecht, zeitnah, Methoden- und Moderationskompetenz, Präsentationskompetenz)

Organisatorische Kompetenz

(z.B. Planung, Umsicht, Organisation des eigenen Arbeitsplatzes, Organisation des Zuständigkeits-/Verantwortungs-bereichs, IT-Nutzungskompetenz, Netzwerkarbeit, Projektmanagementkompetenz)